

Circolare n. 1

Gaeta, 18 gennaio 2016

Oggetto: Gestione settimanale Avvenire

La presente Circolare ha lo scopo di segnalare ai Rev.mi Parroci le modalità di gestione delle copie del giornale Avvenire inviate settimanalmente alle Parrocchie al fine di evitare da parte dell'Arcidiocesi il pagamento delle copie non consegnate.

L'Ufficio Economato intende suggerire alcune cautele circa le comunicazioni da inviare riguardo il mancato ricevimento delle copie.

1. Qualora non pervenissero alla Parrocchia tutte o parte delle copie riservate del giornale Avvenire, il Parroco e/o un suo collaboratore dovrà comunicare all'Ufficio Economato via fax e/o via mail il mancato ricevimento delle copie;
2. Si richiede di inviare la comunicazione entro la settimana successiva alla data del mancato ricevimento.

Qualora non dovesse pervenire la comunicazione presso i nostri Uffici dovremmo comunque imputare il costo che la Diocesi sopporta alla Parrocchia.



Il Pro-Economo Diocesano

Emmanuel Manoc