

Gaeta, 05 febbraio 2016

**Oggetto: Modalità di gestione quote 8 per mille 2015 destinate agli Uffici di Curia.**

Per una corretta gestione delle risorse derivanti dalla quota 8xmille ed assegnate ai singoli Uffici pastorali e di Curia per l'espletamento dei vari servizi mi premuro richiamare quanto stabilito nell'Istruzione in Materia Amministrativa (CEI 2005): *I direttori dei singoli uffici od organismi collegati con un fondo diocesano hanno nei confronti del medesimo un compito di promozione e di coordinamento e non di amministrazione. Ogni movimento finanziario deve far capo all'ente diocesi e il bilancio costituisce una parte del bilancio diocesano.* (IMA n. 90).

Alla luce delle indicazioni sopra fornite, l'Economato si fa carico di ricevere dai Direttori e/o incaricati degli Uffici le domande per l'acquisto di beni e servizi, compresi i materiali correnti di consumo e gli interventi di manutenzione ordinaria delle attrezzature e dei materiali a disposizione di ciascun ufficio.

Analoga procedura deve essere seguita per le richieste documentate di rimborso spese per eventi ed attività svolte.

L'Economato procederà all'evasione dell'ordine e agli adempimenti conseguenti, anche di natura contabile.

Ringraziandovi della collaborazione nel comune servizio alla nostra Chiesa diocesana resto a disposizione per ogni eventuale chiarimento.

Dott.ssa Emanuela Marrocco



Pro Economo Diocesano